

INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 3  
DEL MES DE MARZO DE 2026

CORRESPONDIENTE AL  
CONTRATO. 1.330.19.13-3855  
DEL 14 DE ENERO DE 2026

CONTRATISTA  
NOHORA ASTRID GUERRA CARDOZO  
CC. 1.006.095.772 DE SUAREZ

SUPERVISOR DEL CONTRATO  
NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ  
C.C. 38.790.291

SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE  
VALLE DEL CAUCA

MARZO 16 DE 2026



**INTRODUCCIÓN:** El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **MARZO DE 2026**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TECNICO EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

### **ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO**

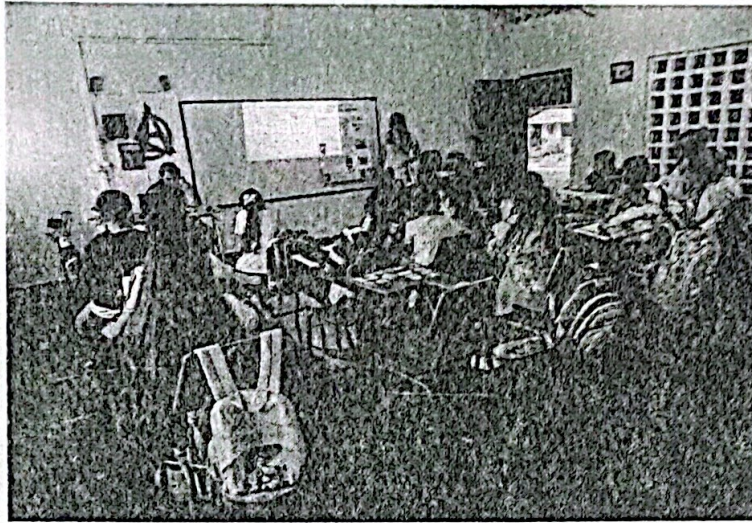
1. Apoyar la ejecución de acciones, jornadas, mesas de trabajo y eventos orientados al fortalecimiento de la gobernanza y la educación ambiental para la restauración progresiva de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos valle del cauca. 2. Realizar acciones que contribuyan a la recopilación y registro de información y datos relacionados con el fortalecimiento de la gobernanza y la educación ambiental para la restauración progresiva de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos valle del cauca. 3. Cumplir y acatar las directrices, orientaciones y actividades impartidas por el supervisor del contrato, de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto. 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

**ACTIVIDAD 1.** Apoyar la ejecución de acciones, jornadas, mesas de trabajo y eventos orientados al fortalecimiento de la gobernanza y la educación ambiental para la restauración progresiva de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos valle del cauca.

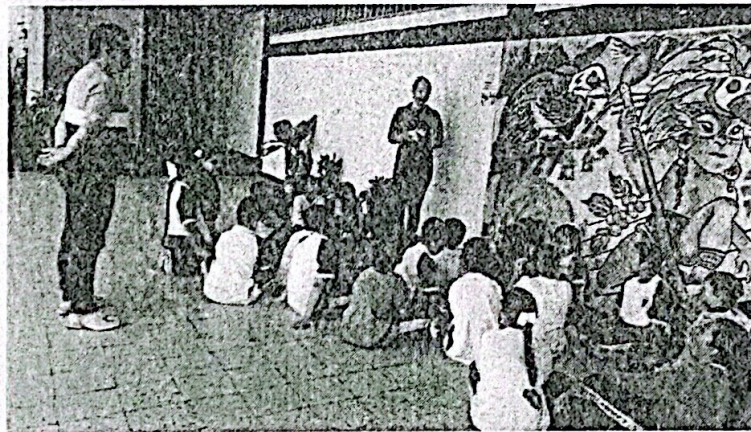
Realicé una jornada de educación ambiental dirigida a estudiantes de grado quinto de la Institución Educativa Elías Enrique Quijano, orientada a fortalecer la conciencia ambiental y la responsabilidad individual y colectiva frente al cuidado del entorno. Durante la actividad se socializó la importancia del manejo adecuado de los residuos sólidos, abordando la clasificación de los residuos y el código de colores de las canecas para su correcta disposición final. Esta jornada permitió



sensibilizar a los estudiantes sobre su papel como actores clave en la protección del ambiente y la conservación de los recursos naturales.



Participé en una jornada de educación ambiental desarrollada en la Institución Educativa Julián Trujillo, dirigida a estudiantes de grado cuarto. Durante el encuentro se realizaron dinámicas pedagógicas orientadas a fortalecer el conocimiento sobre el manejo adecuado de los residuos sólidos, así como la socialización del código de colores de las canecas para la correcta separación en la fuente. Esta actividad contribuyó al fortalecimiento de la educación ambiental en la comunidad educativa y a la promoción de prácticas responsables con el ambiente.



Participé como invitada en una reunión con la Junta de Acción Comunal del corregimiento de Andinópolis, en la cual desarrollé un espacio de sensibilización comunitaria sobre el manejo adecuado de los residuos sólidos y la importancia de la separación en la fuente. Durante este espacio se promovió la participación



ciudadana en acciones orientadas al cuidado del entorno, fortaleciendo la gobernanza ambiental y el compromiso comunitario con la protección de los recursos naturales.



Apoyé una jornada comunitaria desarrollada en el corregimiento de Andinópolis, en el marco de una estrategia de descentralización institucional liderada por la administración municipal, en la cual participó la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible. Durante la actividad se contó con la participación de instituciones educativas y comunidad en general, promoviendo espacios de diálogo, participación y sensibilización frente a la importancia del cuidado ambiental y la gestión responsable del territorio.





Apoyé la jornada de esterilización canina y felina realizada en el corregimiento de Guazano, desarrollada por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible a través de la Subsecretaría de Protección Animal. Esta actividad se llevó a cabo con la participación de la comunidad del corregimiento y tuvo como propósito promover el bienestar animal, el control responsable de la población canina y felina y la sensibilización comunitaria frente a la tenencia responsable de animales de compañía.



**ACTIVIDAD 2.** Realizar acciones que contribuyan a la recopilación y registro de información y datos relacionados con el fortalecimiento de la gobernanza y la educación ambiental para la restauración progresiva de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos valle del cauca.

Participé en un espacio de articulación interinstitucional orientado a la socialización de ofertas educativas dirigidas a la comunidad, en el cual se presentó un diplomado promovido por la empresa Smurfit Kappa Cartón de Colombia, con la participación de diversas instituciones. Durante este encuentro se recopiló información relevante sobre oportunidades de formación y fortalecimiento de capacidades para las comunidades del territorio, contribuyendo al registro y seguimiento de iniciativas orientadas al desarrollo sostenible y la educación ambiental.





Asistí a una jornada de elaboración de cartografía social orientada al fortalecimiento de instrumentos de planificación territorial y gestión del riesgo. Durante esta actividad se promovió la participación comunitaria en la identificación de elementos del territorio relacionados con riesgos, recursos naturales y dinámicas socioambientales, lo cual permitió recopilar información relevante para la planificación y la toma de decisiones en materia ambiental y territorial.



**ACTIVIDAD 3.** Cumplir y acatar las directrices, orientaciones y actividades impartidas por el supervisor del contrato, de acuerdo con el alcance, objetivos y acciones definidas en el proyecto.

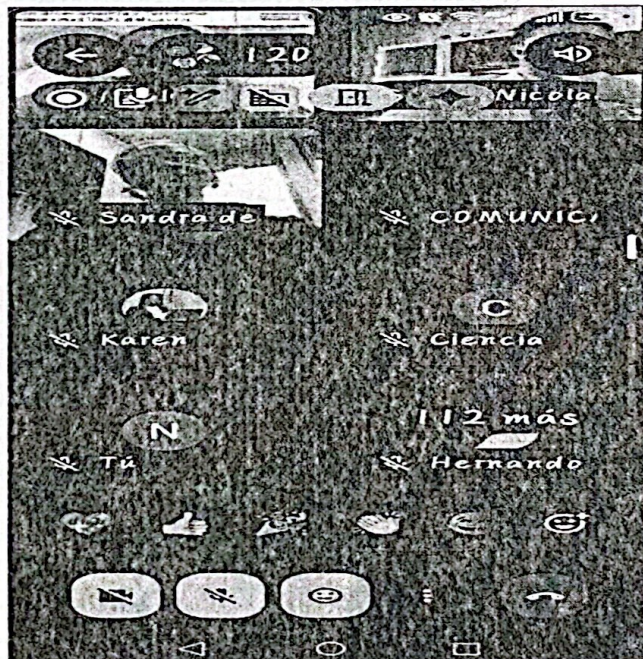
Por directriz de la supervisión del contrato y en representación de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, asistí a la socialización de los procesos relacionados con la organización y funcionamiento de las Juntas de Acción Comunal, espacio en el cual se abordaron aspectos normativos y organizativos



orientados al fortalecimiento de la participación comunitaria y el trabajo articulado con las instituciones del territorio.



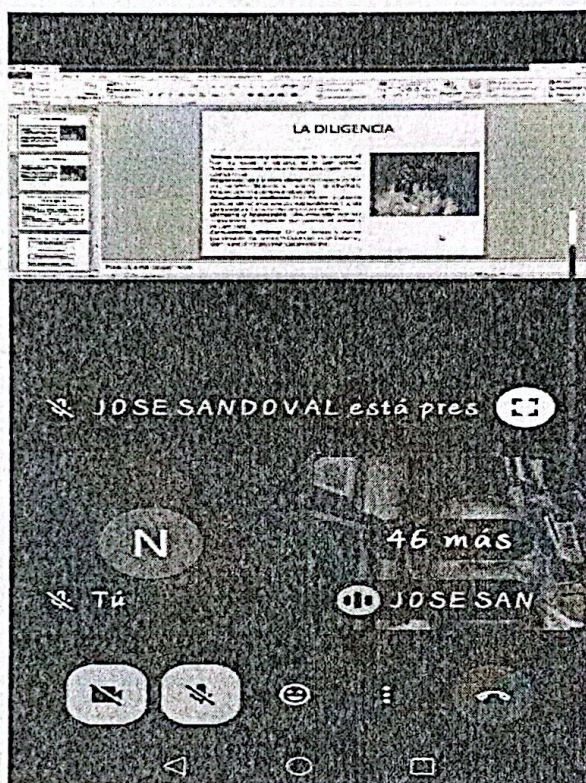
Asimismo, atendiendo las orientaciones institucionales, participé en un webinar denominado “Bioeconomía y Territorios Sostenibles”, desarrollado por invitación de la Subsecretaría de Desarrollo Sostenible. Durante este espacio se abordaron temas relacionados con estrategias de desarrollo sostenible, aprovechamiento responsable de los recursos naturales y fortalecimiento de iniciativas territoriales orientadas a la sostenibilidad ambiental.





**ACTIVIDAD 4.** Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

Participé en una capacitación institucional orientada al fortalecimiento del Código de Integridad del servicio público, específicamente en el valor de la diligencia, desarrollada en el marco de las directrices del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG. Durante este espacio se abordaron los principios y valores que orientan el ejercicio de la función pública, fortaleciendo las competencias relacionadas con el cumplimiento responsable, oportuno y eficiente de las funciones asignadas.



NOHORA A. Guerra  
NOHORA ASTRID GUERRA CARDOZO  
CC. 1.006.095.772 DE SUAREZ  
CONTRATISTA